



# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

www.comune.macherio.mb.it

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 11 del 26/03/2021

Oggetto:

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 E BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 -APPROVAZIONE**

L'anno duemilaventuno, il giorno ventisei del mese di marzo, alle ore 20,30 elettivamente domiciliati presso i rispettivi domicili e-mail comunicati, ex art. 73, comma 1, D.L. 18/2020 convertito in Legge 27 del 2020 i Signori Consiglieri Comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione la cui documentazione è stata depositata presso la Sede Municipale, avvalendosi della disposizione di cui all'art. 73, comma 1 D.L. 18/2020 mediante videoconferenza con tutti i presenti collegati tramite sistemi informatici.

All'appello risultano:

REDAELLI MARIAROSA	SINDACO	Presente
VITAGLIANI SILVIA	CONSIGLIERE	Presente
CONSONNI LUIGI	CONSIGLIERE	Presente
VERGA STEFANO	CONSIGLIERE	Presente
GARIBOLDI ELEONORA	CONSIGLIERE	Presente
DASSI UGO	CONSIGLIERE	Presente
BONACINA GIOVANNI	CONSIGLIERE	Presente
REDAELLI SIMONE	CONSIGLIERE	Ass. giust.
ZAPPA LUCA	CONSIGLIERE	Presente
FERRARIO FEDERICO	CONSIGLIERE	Presente
REDAELLI FRANCO	CONSIGLIERE	Presente
CASPANI BARBARA	CONSIGLIERE	Presente
RESNATI SILVANO	CONSIGLIERE	Presente

Partecipa all'adunanza il Dott. CAVALLE' BENEDETTO nella sua qualità di VICE SEGRETARIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra REDAELLI MARIAROSA assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta, invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato - il cui testo è riportato in allegato.



# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

rif.nr.6607

SETTORE	SERVIZIO
Settore Economico Finanziario	Ragioneria personale

### OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 E BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 -APPROVAZIONE**

Il Sindaco dà lettura della relazione introduttiva allegata agli atti e illustra le slides riferite alle principali entrate e spese correnti, agli investimenti previsti e all'FPV.

Il consigliere Resnati interviene per comunicare che stiamo di fatto approvando una previsione sulla carta perché nel corso dell'anno subentrano trasferimenti di Regione come avvenuto lo scorso anno e le situazioni cambiano. Ci sono opere che attendono da diversi anni e avendo ricevuto soldi abbiamo risparmiato spese e si sarebbe potuto fare di più.

Il consigliere Redaelli Franco chiede di poter intervenire sulle singole missioni e presenta le slides raffrontandole con quelle del precedente anno visto che la progettualità si ripete. Si chiede come mai non si riesca ad approvare il bilancio entro la fine dell'anno e siamo sempre in ritardo; poche risultano le differenze rispetto allo scorso. Un aumento della Tari, non sono state realizzate opere previste perché non si riesce a utilizzare fondi che arrivano e ritiene questo grave.

Il sindaco dice che l'FPV offre la possibilità di spostare i tempi per la conclusione delle opere e non è una negatività.

L'assessore Vitagliani aggiunge che l'FPV è uno strumento a favore dei comuni visto che i contributi arrivano ad anno inoltrato e tecnicamente alcune opere non possono essere completate entro l'anno, ma è evidente che non sono fondi persi.

Il consigliere Caspani sostiene che deve essere utilizzato solo in casi di emergenza non in modo continuativo, in realtà le opere non arrivano per mancanza di personale, di organizzazione, nota inoltre che si sta esternalizzando molto con costi superiori. Ora si esternalizza anche la biblioteca, la distribuzione dei sacchi, le gare per la ricerca del personale, l'ERP. Teniamo presente che i costi aumentano e che i cittadini pagano le tasse nell'anno ed è corretto che abbiano servizi.

Il sindaco replica che le procedure sono complesse e richiedono lunghe tempistiche. Siamo noi i primi a premere per l'approvazione del bilancio a fine anno visto che tale situazione va a nostro vantaggio.

Per la missione 3 il consigliere Franco Redaelli sostiene che rispetto allo scorso anno è stata tolta la frase "buoni risultati gestionali" visto che la convenzione non sta funzionando data la carenza di personale del comune di Sovico. I rapporti si devono tenere ma a volte servono azioni più incisive per tutelare i nostri interessi riferiti al servizio. Chiede notizie sulle attività delle GEV e aggiunge che le telecamere servono ma serve il servizio sul territorio della polizia locale che oggi deve fare doppio servizio anche per Sovico.

Il sindaco replica affermando che il 16 marzo è stata inviata una lettera al sindaco di Sovico di cui ha informato i capigruppo e si attende una formale risposta. Il servizio GEV non è più a disposizione dei comuni per decisione della Provincia a seguito di problemi che si sono verificati.



## COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

Le telecamere attualmente attive sono al cimitero e presso la sede della polizia locale. E' previsto un sistema di videosorveglianza presso il camminamento di via Italia, presso il parco Baden Powell e i giardini di via Mascagni.

Il consigliere Caspani relativamente alla Missione 4 afferma che per il primo anno il piano diritto allo studio non è ancora stato presentato e non è stata fornita alcuna informazione in merito.

Il sindaco risponde che per il Piano Diritto allo studio non c'è più l'obbligo del passaggio in consiglio comunale.

L'assessore Vitagliani interviene affermando che sono stati mantenuti gli interventi previsti gli scorsi anni e si è deciso di deliberare la conferma dei contributi con l'aggiunta di uno per la messa in sicurezza della zona camino. Non è partito alcun progetto vista la situazione, ma i contributi sono stati assegnati con delibera di dicembre. Ad agosto le famiglie sono state informate sui servizi che potevano partire.

Il consigliere Caspani aggiunge che in tre anni si sono visti dei copia incolla in riferimento all'edilizia scolastica; anche la collaborazione con Lissone per la gara mensa su cui avevano chiesto di essere informati non andata a buon fine. La collaborazione tra comuni deve essere seria e continuativa e basarsi su relazioni e scritti. Sottolinea la situazione grave di via Toti dove ancora la rotonda non è prevista.

Il sindaco risponde che in merito all'edilizia scolastica si stanno concludendo le progettazioni con Pool Milano che sono impegno importante anche dal punto di vista economico. Interventi che saranno poi cantierizzati

Caspani chiede all'assessore Vitagliani quando sono iniziati i bandi relativi alla sicurezza, antisismica delle scuole che crede siano riferiti al 2019.

L'assessore risponde che nel 2019 si è dato incarico per le progettazioni su tutti i plessi riferita adeguamenti. Nel 2019 si è interrotta la prima fase della progettazione poiché l'ufficio tecnico è stato assorbito dai lavori messi in campo a seguito dei trasferimenti regionali. Ora si è data priorità e stanziati fondi per ultimare progetti che saranno finanziati o con risorse nostre o con trasferimenti statali o regionali.

In merito alla collaborazione con Lissone interviene l'Assessore Dassi per informare degli incontri avvenuti anche alla presenza del Comandante che ultimamente è cambiato e vediamo se riusciamo a ottenere qualcosa in più.

Il sindaco precisa che anche il Comune di Lissone sta provvedendo a cercare modalità per la realizzazione dell'opera visto che l'intervento grava per la quasi totalità sul territorio lissone.

Il consigliere Caspani dichiara la massima disponibilità a rafforzare la richiesta al Comune di Lissone a nome del consiglio comunale visto che attraversare la via Toti diventa sempre più difficile.

Il sindaco prende atto della disponibilità.

In riferimento alla Missione 5 il Consigliere Ferrario constata che non c'è indicazione nell'attuale dup della revisione del Regolamento delle Associazioni, mentre era riportato lo scorso anno e chiede riscontro in merito.

L'Assessore Consonni riferisce che il regolamento verrà predisposto nell'anno in corso perché nel 2020 sono intervenute altre priorità.

Il Consigliere Franco Redaelli sottolinea che anche la collocazione di alcune associazioni presso spazi pubblici non è stata realizzata e questo fa presupporre una mancanza di attenzione nei loro confronti.



## COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

Il Consigliere Caspani chiede a chi verrà affidato il servizio esternalizzato della biblioteca e si chiede se sia il momento opportuno visto la pandemia che non consente attività culturali in presenza.

L'Assessore Consonni risponde che questa decisione era già stata presa dal momento che con una sola persona non si riesce ad arricchire la proposta culturale come si vorrebbe. Si è colta l'occasione del trasferimento della bibliotecaria per attivare in via sperimentale la nuova modalità di servizio. L'affidamento verrà attivato ad una cooperativa in collaborazione con il Sistema Bibliotecario Brianza, a parità di costo.

Il Consigliere Ferrario chiede quando riprenderanno le iniziative culturali visto che nel dup si fa riferimento anche ad iniziative dedicate a Raffaello e Dante, alcune delle quali già superate.

L'Assessore Consonni ribadisce che al momento non è possibile volendo privilegiare il contatto diretto rispetto agli eventi on line. In programma c'è anche una iniziativa in collaborazione con Monza e Villasanta ma è prematuro sapere se si riuscirà a realizzare.

Il Consigliere Franco Redaelli non si dichiara d'accordo con questo sottolineando che in questo periodo tutti si sono attivate per trovare modalità diverse di coinvolgimento.

Iniziative on line offrono opportunità di partecipazione e vanno attivate. Così hanno fatto tanti comuni e associazioni.

L'assessore Consonni risponde che la biblioteca organizza in collaborazione con Brianzabiblioteche. Tecnicamente la proposta risulta di difficile realizzazione anche per i costi eccessivi non sostenibili.

Il consigliere Caspani fa presente che non si conoscono le iniziative organizzate dalla biblioteca.

Occorre pubblicizzare. Porta esempi di possibili iniziative che potrebbero riguardare la differenziazione dei rifiuti, le letture per bambini, anche per colmare il vuoto di relazione e la necessità di riempire il tempo.

L'assessore Consonni informa che dette iniziative vengono organizzate a livello centrale da Brianzabiblioteche

Sulla Missione 6 il consigliere Ferrario riferisce che si tratta di una delle missioni meno riguardata dall'Amministrazione che per le politiche giovanili non ha mai messo in campo nulla. Come gruppo si sono concentrati sulle opere e chiede, in riferimento al bando assegnato a Leoteam, se sono rispettate le scadenze per la realizzazione dei lavori visto che oggi il centro appare come qualche anno fa.

Il sindaco risponde che la società ha delle scadenze da rispettare. E' in contatto con l'ufficio tecnico per sottostare alle regole richieste e stanno procedendo nel rispetto delle scadenze che hanno portato la società ad aggiudicarsi il bando.

Il consigliere Ferrario chiede se si è scelto di lasciare liberi i campetti e delucidazioni in merito alla piscina.

Il sindaco risponde che in merito alla piscina siamo nella fase di analisi e verifiche da parte del tecnico professionista e che quando ci saranno elementi concreti sulla proposta presentata si condividerà il progetto anche con la cittadinanza. L'auspicio è che questo avvenga entro la fine dell'anno

Il consigliere Verga ribadisce che la società Leoteam ha subito le difficoltà legate alla pandemia C'è la massima collaborazione tra Amministrazione e Leoteam e non si può dire che la situazione non sia cambiata, anche perché la società ha cominciato ad operare ma si è poi dovuta fermare nuovamente causa covid.

Il consigliere Caspani si chiede come mai la società Leoteam dal 2019, anno in cui ha vinto il bando, non abbia ancora messo in atto le ristrutturazioni messe a bando.



## COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

L' assessore Gariboldi Eleonora afferma che devono sistemare gli spogliatoi e che le tempistiche sono legittime vista la pandemia. Hanno vinto bando a luglio del 2019 e nel febbraio del 2020 si sono dovuti fermare.

Il Consigliere Caspani non accetta che i due campetti di fronte al comune non siano mai controllati e sollecita controlli. Il Sindaco ribadisce che si tratta di ragazzi che entrano a giocare spesso il sabato e la domenica e che le forze dell'ordine sono state contattate più di una volta.

Il consigliere Resnati chiede, per questione di sicurezza, di togliere le porte e di lasciare aperto.

Il Consigliere Franco Redaelli chiede delucidazioni in merito all'incarico dato al professionista per la valutazione del progetto relativo alla piscina; il Sindaco risponde dicendo che l'Amministrazione non ha ancora avuto incontro con il professionista mentre l'uff. Tecnico sta approfondendo con i proponenti del progetto tutte le modifiche che il professionista ha richiesto. Si augura che a breve si possa avere questo incontro.

Il Consigliere Caspani chiede se in 8 mesi il Sindaco non abbia mai fatto una chiamata per sapere lo stato della situazione. Il Sindaco ribadisce che è importante fare le cose bene nei tempi adeguati e che se serve un mese in più per portare a termine la progettazione nel miglior modo possibile, si accettano queste tempistiche.

Il Consigliere Franco Redaelli suppone che, avendo il professionista suggerito delle modifiche e aggiustamenti, questo tempo venga utilizzato per apportare tali modifiche essendo l'Amministrazione determinata a portare a termine questo progetto.

Il Sindaco risponde affermando che in questa fase la parte politica si è posta in una fase di attesa mentre è la parte tecnica che sta compiendo le opportune valutazioni.

Il Consigliere Franco Redaelli insiste chiedendosi se il Sindaco non interviene o non sa cosa stia facendo l'ufficio tecnico.

Il Consigliere Franco Resnati sollecita il consigliere Franco Redaelli a rivolgersi direttamente all'ufficio tecnico per tutti i chiarimenti del caso.

Passando alla missione 8 il Consigliere Franco Redaelli constata che finalmente nel 2021 si procederà alla revisione del PGT, dopo 8 anni di attesa, probabilmente il vecchio PGT non era poi così male, altrimenti si sarebbe cambiato prima

L'Assessore Consonni chiarisce che nessuno ha mai detto che il vecchio PGT era fatto male, semplicemente i tempi di rinnovo di un PGT sono dettati anche da organi superiori al Comune (Regione e Provincia): è in corso di approvazione il PCTP che "detta" le regole ai comuni.

E' in corso l'accoglimento di tutte le osservazioni da parte dei cittadini e, a suo tempo, tutta la cittadinanza verrà informata.

Sempre nell'ambito della stessa missione, il Consigliere Franco Redaelli chiede delucidazioni in merito alla convenzione con Aler di euro 25.000 rispetto all'importo degli affitti introitati pari a euro 58.000.

Il sindaco chiarisce che 25.000 è il costo della convenzione che prevede tutta la gestione delle pratiche, cifra rapportata al numero degli alloggi; le manutenzioni straordinarie vengono concordate con l'amministrazione. La scelta di assegnazione ad Aler era stata motivata dal fatto che la stessa ha una struttura organizzata in grado di gestire il tutto come si deve.

Il consigliere Franco Redaelli chiede il significato di quanto riportato sul DUP in merito alla ricognizione totale dei posteggi del commercio e se si riferisce al mercato.

L'assessore Consonni risponde che si tratta di un adeguamento alle nuove normative.

In merito alla missione 9 il consigliere Ferrario si augura che i lavori del parco Baden Powell vengano conclusi vista la lunga attesa; fa notare che il viale Rimembranze è nominato dal 2019 e



## COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

chiede il punto della situazione rispetto ai problemi di normativa con la Sovrintendenza per questo viale e per via Milano.

Il consigliere Franco Redaelli sostiene che per il viale Rimembranze e per via Milano ci sono state spese per potature che si sono aggiunte a quelle della riqualificazione a seguito dei ritardi.

Risponde l'Assessore Dassi per comunicare che i lavori del parco Baden Powell sono praticamente ultimati e si tratta di fare il collaudo; per viale Rimembranze si dovrebbe finalmente ormai partire. Si sta ancora trattando con Sovrintendenza per sistemazione alberi. Si è provveduto alla potatura in entrambe le vie per ovviare a problemi di sicurezza lamentati anche dai residenti; la programmazione dei lavori di via Milano non è ancora avvenuta, l'agronomo ha redatto una relazione e si dovrà capire cosa si potrà fare.

Il consigliere Ferrario chiede se per viale Rimembranze c'è ancora dialogo con Sovrintendenza o se la questione è risolta. Alla richiesta risponde l'assessore Dassi affermando che si sta ancora dialogando.

Il consigliere Caspani chiede se si è instaurato un tavolo con il Comune di Biassono in merito a via Milano.

Il sindaco risponde che ancora non ci sono stati contatti in merito perché non sappiamo ancora come sarà possibile realizzare i lavori e comunque c'è ancora da fare la progettazione e tutto dipenderà dalla valutazione della Sovrintendenza.

Il consigliere Caspani chiede se si potrà comunque partire con i lavori di viale Rimembranze.

Il consigliere Resnati chiede se viale Rimembranze è stato inserito tra i contributi regionali di rigenerazione urbana.

Il Sindaco risponde che 130.000 provengono da oneri nostri e 70.000 da contributo statale.

Se arriveranno contributi regionali relativi alla rigenerazione urbana si utilizzeranno liberando le nostre risorse.

In merito alla missione 10 il consigliere Franco Redaelli afferma che non ci sono novità relative alla mobilità. In riferimento al Progetto Illumina il comune ha la sola responsabilità di essere entrato a farne parte, ma spiace assistere a queste lungaggini.

Fa poi riferimento al Centro per la Famiglia chiedendo se dopo una serie di proroghe, gli anni diventano 13 poi 14, sarà l'anno buono. Precisa che non c'è nessuna problematica legata al Covid e che come gruppo hanno chiesto più volte di essere coinvolti, ma ciò non è avvenuto.

Chiede se ci sono novità in merito al "Palazzone" visto che è stato ristrutturato ma è vuoto.

Il sindaco risponde che l'Immobiliare privata si è trovata nella difficoltà di rinnovare lo staff dei responsabili. Ora la situazione è rientrata e si riprenderà l'accordo con l'Ufficio di Piano che aveva in progetto l'utilizzo di alcuni spazi dell'immobile da destinare a situazioni sociali.

Il consigliere Resnati chiede se non si sia pensato a una ristrutturazione del Centro per la Famiglia, visto che non vede cifre destinate in bilancio, considerato che l'immobile ne necessita.

L'Assessore Vitagliani risponde che con la concessione dell'edificio si è fatta una valutazione in merito agli interventi di ristrutturazione necessari.

Il consigliere Franco Redaelli chiede se tali spese sono a carico del comune di Macherio visto che l'immobile viene utilizzato da più comuni.

Risponde l'Assessore sostenendo che la manutenzione ordinaria è all'interno della convenzione.

Il consigliere Franco Redaelli ritiene che anche le spese straordinarie devono essere comprese nella convenzione e l'assessore ribadisce che, essendo l'edificio di nostra proprietà le spese straordinarie competono a noi e che comunque percepiamo un canone di affitto.

Il consigliere Verga interviene per invitare a non dimenticare che si tratta di un servizio per il territorio.



# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

Il consigliere Caspani auspica che il nuovo canone di affitto inserito nel bando sia in linea con le spese di manutenzione ordinarie e straordinarie.

La stessa chiede chiarimenti in merito alla missione 1 programma 10 risorse umane visto un aumento di spesa corrente passata da 14.000 euro circa a circa 140.000.

Il sindaco risponde che si tratta probabilmente di contratti del personale, ma che farà sapere con esattezza.

Il consigliere Caspani fa notare il continuo aumento della spesa per incarichi professionali che da 18.000 euro del 2019 sono stati stimati in 87.000 euro. Chiede conferma e un'attenzione maggiore.

Terminati gli interventi si procede alla votazione

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### PREMESSO:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, da ultimo aggiornati dal D.M. 07/09/2020, prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**DATO ATTO** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**CONSIDERATO** che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, recentemente modificato ad opera dei DM 01/03/20119 e 01/08/2019, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**DATO ATTO**, inoltre, che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui, e che



# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

tali previsioni di cassa consentono di raggiungere un fondo cassa al 31 dicembre del primo esercizio “non negativo”;

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2021-2023;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale “*Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.*”;

**RICHIAMATO** l'art. 13 comma 15 del D.L. 201/2011, modificato dall'art. 15-bis del D.L. n. 34/2019, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno di imposta 2020, le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie, acquistano efficacia dalla data della pubblicazione effettuata nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale del MEF;

**CONSIDERATO** che, in relazione alla tassa sui rifiuti, l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019), ridisegnando completamente la metodologia di formulazione ed approvazione del PEF, nonché il corrispondente iter di approvazione delle tariffe, che al momento non ha subito modifiche;

**VISTE** le deliberazioni di Consiglio Comunale di approvazione dei seguenti atti, assunte in data odierna:

N°	DATA	OGGETTO
		Approvazione del Piano finanziario rifiuti 2021 in accordo all'MTR 443/19 dell'Autorità ARERA
		Approvazione delle tariffe TARI 2021

**CONSIDERATO** che il comune per l'anno 2020 ha approvato le tariffe della TARI adottate per l'anno 2019, ai sensi del citato art. 107 comma 5 del D.L. 18/2020, e che pertanto le tariffe per l'anno 2021 comprendono la copertura del conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 03/03/2021 di approvazione delle aliquote dell'Imposta municipale propria (IMU) di cui all'art. 1 commi 739 e seguenti della Legge n. 160/2020;

**RICHIAMATO** l'art. 1 commi 816 e seguenti della legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ai sensi del quale dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per





# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada sono sostituiti dal nuovo "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria", comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;

**VISTO** il regolamento di istituzione e gestione del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 03/3/2021;

**RICHIAMATA** la delibera di G.C. n. 17 del 04/03/2021 con cui sono state approvate le tariffe del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, che garantiscono invarianza di gettito rispetto alle entrate sostituite;

**VISTE** inoltre le seguenti deliberazioni:

- "Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche per gli anni 2021/2022/2023 – conferma aliquota" - deliberazione Consiglio Comunale n. 5 del 03/03/2021;
- "Destinazione delle somme vincolate dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie ex art. 208 comma 4 e 5 del C.D.S." - deliberazione Giunta Comunale n. 16 del 04/03/2021;
- "Approvazione proposta di deliberazione per la Verifica quantità e qualità delle aree da destinarsi a residenza, attività produttive e terziarie che potrebbero essere cedute in proprietà o diritto di superficie ai sensi delle Leggi n. 167/69, n. 865/71 e n. 457/78 con la determinazione del prezzo di cessione per ogni tipo di area o di fabbricato"; deliberazione Giunta Comunale n. 8 del 01/02/2021;
- "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 (PTFP). verifica delle eccedenze e dotazione organica - deliberazione Giunta Comunale n. 120 del 24/12/2020;
- "Approvazione Tariffe, Canoni, Tasse, Diritti, Imposte comunali e prospetto dei Servizi a domanda individuale per l'anno 2021" - deliberazione Giunta Comunale n. 14 del 04/03/2021;
- "Aggiornamento del Costo di Costruzione ai fini del calcolo del contributo di costruzione per l'anno 2021" – deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 22/12/2020;
- "Piano delle alienazioni e valorizzazioni 2021" – deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 01/02/2021;

**VISTO** lo schema di DUP (Documento Unico di Programmazione – nota di aggiornamento) per gli esercizi 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 05/03/2021;

**PRESO ATTO** che nel Documento Unico di Programmazione 2021-2023 è contenuto il piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione (art. 3 comma 55 legge 244/2007) che si prevede di affidare nel corso del triennio 2021-2023 e la conseguente determinazione del tetto massimo di spesa quantificato in € 87.000,00, tetto massimo che potrà essere modificato con successive variazioni di bilancio a seguito di motivate esigenze;



## COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

**DATO ATTO** che nel DUP, ai sensi del punto 8.2 del principio applicato della programmazione, sono inseriti ed approvati contestualmente, i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

**CONSIDERATO CHE** l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** pertanto il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 19 del 17/07/2020, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2019;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 33 del 30/11/2020, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'anno finanziario 2019;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 172 comma 1, è riportato nel DUP l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato n. 4/4 al



# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

**VISTO** il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

**VISTO** pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che dall'esercizio 2016 l'ente ha adottato i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale con il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs. 118/2011;

**CONSIDERATO** che il progetto di Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia;

**CONSIDERATO CHE** nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e Consiglieri comunali dell'Ente;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. **21** del 05/03/2021, ha approvato il Documento Unico di Programmazione, quale atto presupposto al bilancio di previsione;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. **22** del 05/03/2021, ha approvato, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati, compreso lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

## **DATO ATTO:**

**CHE** il deposito degli schemi di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ed allegati, nonché degli atti contabili precedentemente citati è stato effettuato ai membri dell'organo consiliare con nota prot. n. 2192 del 08/03/2021, coerentemente con le tempistiche disciplinate da Statuto e Regolamento di contabilità;

**CHE** la documentazione è stata trasmessa all'organo di revisione;



## COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

**CHE** l'organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati (Parere verbale n. 4 del 16/03/2021);

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2021-2023, del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, della nota integrativa al bilancio, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 106 comma 3bis del D.L. n. 34/2020, per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il termine è stato differito al 31 marzo 2021, con conseguente autorizzazione dell'esercizio provvisorio sino a tale data, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000 aggiornato al D. Lgs 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

**VISTO** il D.Lgs n. 118/2011;

**ACQUISITO** il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile e tecnica, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**CON VOTI** 8 favorevoli; 4 contrari ( Redaelli Franco, Ferrario Federico, Caspani Barbara, Resnati Silvano); 0 astenuti espressi mediante appello nominale,

### DELIBERA

1) **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;

2) **DI APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:



# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Machero MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

www.comune.machero.mb.it

ENTRATE	CASSA 2021	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	5.015.984,51			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		550.783,54	0,00	0,00
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequat.	3.675.222,80	3.350.500,00	3.368.500,00	3.378.500,00
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti	404.024,26	329.200,00	321.200,00	308.700,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie	1.508.032,45	1.141.415,34	1.164.750,00	1.056.750,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale	620.534,19	548.038,03	220.000,00	220.000,00
<b>Titolo 5</b> Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali.....</b>	6.207.813,70	5.369.153,37	5.074.450,00	4.963.950,00
<b>Titolo 6</b> Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto di terzi e partite di giro	761.438,95	749.500,00	749.500,00	749.500,00
<b>Totale .....</b>	6.969.252,65	6.118.653,37	5.823.950,00	5.713.450,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	11.985.237,16	6.669.436,91	5.823.950,00	5.713.450,00
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	4.245.682,46			



# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Machero MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

www.comune.machero.mb.it

SPESE	CASSA 2021	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023
Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 1</b> Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato	5.775.388,46 0,00	4.878.296,88 0,00	4.848.450,00 0,00	4.737.950,00 0,00
<b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	1.177.622,30 0,00	1.041.640,03 0,00	226.000,00 0,00	226.000,00 0,00
<b>Titolo 3</b> Spese per incremento di attività finanziarie di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese finali.....</b>	<b>6.953.010,76</b>	<b>5.919.936,91</b>	<b>5.074.450,00</b>	<b>4.963.950,00</b>
<b>Titolo 4</b> Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5</b> Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b> Spese per conto terzi e partite di giro	786.543,94	749.500,00	749.500,00	749.500,00
<b>Totale .....</b>	<b>7.739.554,70</b>	<b>6.669.436,91</b>	<b>5.823.950,00</b>	<b>5.713.450,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>7.739.554,70</b>	<b>6.669.436,91</b>	<b>5.823.950,00</b>	<b>5.713.450,00</b>

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

3) **DI APPROVARE** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

4) **DI APPROVARE** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;

5) **DI DARE ATTO** che il Revisore si è espresso favorevolmente con proprio parere verbale. n. 4 del 16/03/2021;



## COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

**6) DI ALLEGARE** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, le seguenti deliberazioni:

- “Addizionale comunale all’imposta sul reddito delle persone fisiche per gli anni 2021/2022/2023 – conferma aliquota” - deliberazione Consiglio Comunale n. 5 del 03/03/2021;
- “Destinazione delle somme vincolate dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie ex art. 208 comma 4 e 5 del C.D.S.” - deliberazione Giunta Comunale n. 16 del 04/03/2021;
- “Approvazione proposta di deliberazione per la Verifica quantità e qualità delle aree da destinarsi a residenza, attività produttive e terziarie che potrebbero essere cedute in proprietà o diritto di superficie ai sensi delle Leggi n. 167/69, n. 865/71 e n. 457/78 con la determinazione del prezzo di cessione per ogni tipo di area o di fabbricato”; deliberazione Giunta Comunale n. 8 del 01/02/2021;
- “Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 (PTFP). verifica delle eccedenze e dotazione organica - deliberazione Giunta Comunale n. 120 del 24/12/2020;
- “Approvazione Tariffe, Canoni, Tasse, Diritti, Imposte comunali e prospetto dei Servizi a domanda individuale per l’anno 2021” - deliberazione Giunta Comunale n. 14 del 04/03/2021;
- “Aggiornamento del Costo di Costruzione ai fini del calcolo del contributo di costruzione per l’anno 2021” – deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 22/12/2020;
- “Piano delle alienazioni e valorizzazioni 2021” – deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 01/02/2021;
- la delibera di G.C. n. 17 del 04/03/2021 con cui sono state approvate le tariffe del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, che garantiscono invarianza di gettito rispetto alle entrate sostituite;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 03/03/2021 di approvazione delle aliquote dell’Imposta municipale propria (IMU) di cui all’art. 1 commi 739 e seguenti della Legge n. 160/2020;
- Piano finanziario finalizzato alla determinazione per l’anno 2021 della tariffa della tassa sui rifiuti (cd TARI) - deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 26 marzo 2021;
- Le tariffe TARI ano 2021 – deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 26 marzo 2021

**7) DI ALLEGARE** i seguenti atti:

- tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

**8) DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione viene approvato in equilibrio di competenza ai sensi dell’art. 1 commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019) ed altresì ai sensi dell’art. 9 della Legge n. 243/2012;

**9) DI DARE ATTO** che nel Documento Unico di Programmazione (DUP) sono compresi e quindi contestualmente approvati i seguenti ulteriori documenti di programmazione:

- “Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 e piano annuale delle assunzioni 2021;
- “Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1, comma 594 e seguenti della legge finanziaria 2008”;
- “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all’art. 58, comma 1° del D.L. n. 112/2008”;
- “Programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 ed elenco annuale dei lavori”



## COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

– “Programma biennale delle forniture e dei servizi;  
e che sono elencati gli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce

**10) DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014;

**11) DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016 ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

Successivamente, a seguito di separata votazione

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi per appello nominale;

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000.





# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB

P.I.00702660960 - C.F. 01039700156

[www.comune.macherio.mb.it](http://www.comune.macherio.mb.it)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

rif.nr. 6607

### OGGETTO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 E BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 -APPROVAZIONE

### **PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 comma 1 E DELL'ART. 147 bis comma 1 DEL D.Lgs. 18.8.2000 n.267**

#### ***PARERE DEL SETTORE PROPONENTE:***

[X] Vista l'istruttoria effettuata in merito al presente atto, il responsabile del servizio esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Macherio, li 19-03-2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
RAG. ADRIANA CITTERIO**



# COMUNE DI MACHERIO

Via Guido Visconti 39 - 20846 Macherio MB  
P.I.00702660960 - C.F. 01039700156  
www.comune.macherio.mb.it

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 11 del 26/03/2021

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**Il Presidente**  
REDAELLI MARIAROSA

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. CAVALLE' BENEDETTO

Ai sensi dell'Art.134, comma4, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, numero 267 è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. CAVALLE' BENEDETTO

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto deliberativo viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs 18 Agosto 2000, n. 267.

Macherio li,

**Il Messo Comunale**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. CAVALLE' BENEDETTO

---

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal giorno al giorno e che la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000 , n. 267.

Macherio li,

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. CAVALLE' BENEDETTO

---

La presente copia, composta da ..... fogli è conforme all'originale emesso da questo ufficio e si rilascia ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/00.  
Dalla Residenza Municipale, lì.....

**Il Funzionario Comunale**

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MACHERIO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	130.000,00	80.000,00	30.000,00	240.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
Totale	200.000,00	150.000,00	100.000,00	450.000,00

Il referente del programma  
FABBIETTI PAOLA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.  
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MACHERIO

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	-------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Il referente del programma  
FABBIETTI PAOLA

Note:

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MACHERIO

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma  
FABBIETTI PAOLA

Note:

(1) Codice obbligatorio: "1" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1.no
- 2.parziale
- 3.totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. si, cessione
- 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. si, come valorizzazione
- 3. si, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

# ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MACHERIO

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L01039700156202100001		J19J18000180004	2021	FABBIETTI PAOLA	NO	NO	03	108	029	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	RIQUALIFICAZIONE VIALE DELLE RIMEMBRANZE	PRIORITA MEDIA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00		
L01039700156202100002			2022	FABBIETTI PAOLA	NO	NO	03	108	029	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	RIFACIMENTO COPERTURA PALAZZO MUNICIPALE	PRIORITA MEDIA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
L01039700156202100003		J17H19001380004	2023	FABBIETTI PAOLA	NO	NO	03	108	029	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE STRADALE	PRIORITA MEDIA	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00			0,00		

Il referente del programma  
FABBIETTI PAOLA

Note:

(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12

(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

# ALLEGATO I - SCHEDE E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MACHERIO

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L01039700156202100001	J19J18000180004	RIQUALIFICAZIONE VIALE DELLE RIMEMBRANZE	FABBIETTI PAOLA	200.000,00	200.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".			

Il referente del programma  
FABBIETTI PAOLA

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MACHERIO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON  
AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'intervento</b>	<b>Importo intervento</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
--	------------	------------------------------------	---------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma  
FABBIETTI PAOLA

Note:  
(1) breve descrizione dei motivi