

AL SIGNOR SINDACO

**DEL COMUNE DI
MACHERIO**

OGGETTO: dichiarazione

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Il _____, residente a _____ in Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____, Tel _____ in qualità di _____,
della Società/Associazione _____ con sede a _____
in Via _____ n. _____
C.Fiscale _____ P.IVA _____

COMUNICA CHE

- le attività del proprio gruppo per la stagione **2010/2011** inizieranno in data _____ e termineranno in data _____
- che i partecipanti ai corsi versano una quota mensile di €. _____ \ _____
- ai fini dell'applicazione della tariffa stabilita dal regolamento, l'attività esercitata **E' / NON (1) a scopo di lucro** e che è rivolta alla seguente utenza:

ATTIVITA' / Giorno –orari (da specificare a cura della Società)	RESIDENZA ANAGRAFICA	0-14 anni		Oltre 14 anni	
		N. Maschi	N. Femmine	N: Maschi	N: Femmine
	Macherio				
	Altro Comune				
	Macherio				
	Altro Comune				
	Macherio				
	Altro Comune				
	Macherio				
	Altro Comune				
TOTALE	Macherio				
	Altro Comune				

Il/La sottoscritto/a con la presente dichiara:

1. Di considerarsi a tutti gli effetti subconsegnatario dei locali e delle attrezzature e di esserne l'unico responsabile durante il periodo di utilizzazione degli stessi da parte della Società rappresentata;
2. Di assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare al Comune o a terzi, esonerando, nel contempo, il Comune da ogni responsabilità per danni agli stessi;
3. Di provvedere al pagamento del corrispettivo fissato dall'Amministrazione Comunale, calcolato sulla base delle ore di utilizzo assegnate, senza alcuna detrazione per il mancato utilizzo, con le modalità previste dall'art. 18 del Regolamento Comunale;
4. Di rispettare tutte le norme contenute nel Regolamento Comunale in materia e quanto riportato sul retro che con la sottoscrizione della presente si intendono tacitamente accettate.

Data,

FIRMA DEL RESPONSABILE

(1) cancellare la dicitura che **NON interessa**

NORME PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE

- 1) Dopo due settimane consecutive di mancato utilizzo della struttura, senza motivata ragione, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare l'autorizzazione, fermo restando l'obbligo di provvedere al pagamento per le ore effettivamente autorizzate;
- 2) Al termine dell'utilizzo della struttura, le società dovranno lasciare la palestra non oltre l'ora preventivamente autorizzata, fatta salva la possibilità di utilizzare spogliatoi e docce nel limite massimo di 15 minuti dopo.
- 3) Eventuali danni provocati alla struttura, attrezzature ed arredi, dovranno tempestivamente essere segnalati al responsabile della struttura.
- 4) Al termine dell'utilizzo delle strutture le società dovranno provvedere al riordino delle attrezzature e/o del materiale usato.
- 5) L'amministrazione Comunale non si riterrà responsabile di eventuali attrezzature di proprietà delle società che venissero lasciati nella struttura.